



## Štatút

# Bratislavskej medzinárodnej školy liberálnych štúdií

Schválené Akademickým senátom BISLA: 1. októbra 2024

Schválené Správnou radou BISLA: 3. októbra 2024

Registrované Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR dňa: 9.12.2024

# Obsah

<b>I. ZÁKLADNÉ USTANOVENIA.....</b>	<b>3</b>
ČL. 1 NÁZOV A SÍDLO .....	3
ČL. 2 POSLANIE A ČINNOSŤ BISLA .....	3
<b>II. ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA VYSOKEJ ŠKOLY .....</b>	<b>4</b>
ČL. 3 ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA BISLA .....	4
ČL. 4 REKTOR .....	5
ČL. 5 SPÔSOB VOLBY KANDIDÁTA NA REKTORA .....	7
ČL. 6 ODVOLANIE REKTORA .....	7
ČL. 7 SPRÁVNA RADA BISLA .....	8
ČL. 8 PÔSOBNOSŤ SPRÁVNEJ RADY BISLA .....	8
<b>III. AKADEMICKÁ SAMOSPRÁVA.....</b>	<b>10</b>
ČL. 9 AKADEMICKÁ OBEC .....	10
ČL. 10 AKADEMICKÉ SLOBODY A AKADEMICKÉ PRÁVA.....	10
ČL. 11 AKADEMICKÝ SENÁT .....	10
ČL. 12 PÔSOBNOSŤ AKADEMICKÉHO SENÁTU .....	11
ČL. 13 VEDECKÁ RADA A PÔSOBNOSŤ VEDECKEJ RADY VYSOKEJ ŠKOLY .....	12
ČL. 14 RADA PRE KVALITU BISLA .....	13
ČL. 15 AKREDITAČNÁ RADA BISLA .....	14
ČL. 16 PORADNÝ VÝBOR BISLA .....	15
ČL. 17 DISCIPLINÁRNA KOMISIA PRE ŠTUDENTOV .....	15
ČL. 18 ETICKÁ KOMISIA BISLA .....	16
<b>IV. VYSOKOŠKOLSKÉ VZDELÁVANIE .....</b>	<b>16</b>
ČL. 19 ZÁKLADNÁ CHARAKTERISTIKA VYSOKOŠKOLSKÉHO VZDELÁVANIA .....	16
ČL. 20 ZÁKLADNÉ PODMIENKY PRIJATIA NA ŠTÚDIUM.....	16
ČL. 21 ZÁPIS NA ŠTÚDIUM .....	18
ČL. 22 PRIEBEH ŠTÚDIA A JEHO UKONČENIE .....	18
ČL. 23 FORMY A METÓDY ŠTÚDIA.....	18
ČL. 24 AKADEMICKÁ MOBILITA .....	19
ČL. 25 VNÚTORNÝ SYSTÉM KVALITY VYSOKOŠKOLSKÉHO VZDELÁVANIA BISLA .....	19
ČL. 26 FINANČNÉ PODMIENKY ŠTÚDIA .....	20
ČL. 27 FINANČNÁ A SOCIÁLNA PODPORA ŠTUDENTOV .....	20
ČL. 28 PODPORA ŠTUDENTOV SO ŠPECIFICKÝMI POTREBAMI .....	20
ČL. 29 POSKYTOVANIE PORADENSTVA.....	21
ČL. 30 FINANCOVANIE BISLA .....	21
<b>V. AKADEMICKÉ INSÍGNIE, OBRADY A OCENENIA.....</b>	<b>21</b>
ČL. 31 AKADEMICKÉ INSÍGNIE A VIZUÁLNA IDENTITA.....	21
ČL. 32 AKADEMICKÉ OBRADY A SLÁVNOSTNÉ ZHROMAŽDENIA.....	22
ČL. 33 AKADEMICKÉ TALÁRE .....	22
ČL. 34 PAMÄTNÉ MEDAILY A OCENENIA .....	23
<b>VI. ZÁKLADNÉ OTÁZKY PRACOVNOPRÁVNÝCH VZŤAHOV .....</b>	<b>23</b>
ČL. 35 PRACOVNOPRÁVNE VZŤAHY.....	23
<b>VII. HOSPODÁRENIE .....</b>	<b>24</b>
ČL. 36 HOSPODÁRENIE VYSOKEJ ŠKOLY.....	24
ČL. 37 PODNIKATELSKÁ ČINNOSŤ VYSOKEJ ŠKOLY .....	25
ČL. 38 OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV .....	25

<b>VIII. POVINNOSTI VYSOKEJ ŠKOLY.....</b>	<b>25</b>
ČL. 39 ĎALŠIE POVINNOSTI BISLA .....	25
<b>IX. PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA .....</b>	<b>26</b>
ČL. 40 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA.....	26

Vnútorný predpis Bratislavskej medzinárodnej škola liberálnych štúdií (vydaný podľa § 48, ods. 1 písm. a) zákona číslo 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).

# I. Základné ustanovenia

## Čl. 1 Názov a sídlo

1. Bratislavská medzinárodná škola liberálnych štúdií (ďalej ako „BISLA“, alebo „vysoká škola“) je súkromná vysoká škola poskytujúca vysokoškolské vzdelávanie v akreditovaných študijných programoch.
2. BISLA je právnickou osobou uskutočňujúcou vzdelávanie a výskum, má právnu formu neziskovej organizácie (Bratislavská medzinárodná škola liberálnych štúdií, n. o.). Štatutárnym orgánom právnickej osoby je riaditeľ BISLA, n. o., ktorý koná v jej mene a riadi jej činnosť.
3. Právnická osoba pôsobila aj pod názvom: Bratislavský inštitút humanistiky, n. o. so sídlom Grösslingová 53, Bratislava, platného do 2. 4. 2012 (Rozhodnutie Obvodného úradu Bratislava č.: ObU-BAOVVS2- 2012/1317).
4. Vysoká škola dostala oprávnenie pôsobiť na základe štátneho súhlasu, udeleného Uznesením Vlády Slovenskej republiky č. 513 zo dňa 7. júna 2006. Vysoká škola je oprávnená pôsobiť ako súkromná vysoká škola s názvom Bratislavská medzinárodná škola liberálnych štúdií. Oficiálny názov vysokej školy v anglickom jazyku je Bratislava International School of Liberal Arts.
5. Sídlom BISLA je Grösslingova 53, 2469/53, 811 09 Bratislava, Slovenská republika.
6. Bratislavská medzinárodná škola liberálnych štúdií vykonáva svoju činnosť na základe ustanovení zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“).

## Čl. 2 Poslanie a činnosť BISLA

1. BISLA je súkromnou vysokou školou, poskytujúcou vysokoškolské vzdelávanie v akreditovaných študijných programoch. Podľa § 49, ods. 1 písm. a) zákona o vysokých školách vysoká škola udržiava a zverejňuje zoznam akreditovaných študijných programov formou, ktorú určí Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo školstva“).
2. Poslaním BISLA, ktorá je súčasťou európskeho priestoru vysokoškolského vzdelávania a spoločného európskeho výskumného, vedeckého a umeleckého priestoru, je všestranné rozvíjanie harmonickej osobnosti študenta, jeho tvorivosti a uvedomenia si potreby rozvoja vzdelanosti, vedy a kultúry vo vedomostnej spoločnosti. Napĺňanie tohto poslania je predmetom hlavnej činnosti vysokých škôl. Poslaním BISLA je poskytovanie

vysokoškolského vzdelávania, vedy, výskumu a kultúry, poskytovanie rôznych foriem ďalšieho vzdelávania ako aj ďalšie činnosti, ktoré vysoká škola uskutočňuje v súlade so zákonom o vysokých školách.

3. Poslaním BISLA je výchova odborníkov s najvyšším vzdelaním, vysokými morálnymi zásadami, občianskou a spoločenskou zodpovednosťou v duchu hodnôt demokracie, humanizmu a tolerancie. BISLA vedie študentov k tvorivému, kritickému a nezávislému mysleniu, zdravému sebavedomiu a k národnej hrdosti. Zároveň ich vedie k chápaniu, zachovávaniu, šíreniu a zvelaďovaniu národného kultúrneho dedičstva a rôznych kultúr v duchu kultúrneho pluralizmu. Prostredníctvom výskumnej, vývojovej, umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti BISLA prispieva k rozvíjaniu, uchovávaniu a šíreniu poznania. BISLA naplňa svoje poslanie aj rozvíjaním medzinárodnej, najmä európskej spolupráce podporovaním spoločných projektov s vysokými školami v zahraničí a inými zahraničnými inštitúciami, mobilitou zamestnancov a študentov vysokých škôl a vzájomným uznávaním štúdia a dokladov o vzdelaní. Svoje poslanie BISLA vykonáva nezávisle a slobodne.
4. Akademické práva a slobody využíva v súlade so zásadami humanity, demokracie, slobody umeleckého a vedeckého bádania a pedagogickej práce a v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky. Svoju činnosť uskutočňuje v spolupráci s inými odbornými ustanovizňami v Slovenskej republike aj v zahraničí. Rozvíja medzinárodnú, najmä európsku spoluprácu s vysokými školami v zahraničí a inými zahraničnými inštitúciami.
5. BISLA má svoje poslanie podrobnejšie upravené vo svojom dlhodobom zámere. BISLA uskutočňuje, odborne a organizačne zabezpečuje štúdium na prvom stupni štúdia. Organizácia štúdia je založená na kreditovom systéme štúdia (ECTS).
6. BISLA vedie register študentov vysokej školy podľa § 73 zákona o vysokých školách.
7. BISLA vedie interný register zamestnancov. BISLA poskytuje a aktualizuje údaje do registra zamestnancov, vedenom ministerstvom školstva a riadi sa § 80a a § 80b zákona o vysokých školách.
8. BISLA má právo udeľovať akademický titul „bakalár“ v skratke „Bc.“ používať akademické insígnie a vykonávať akademické obrady. Na základe priznaných práv je BISLA v súčasnosti oprávnená udeľovať: – absolventom bakalárskeho študijného programu (t. j. študijného programu prvého stupňa) akademický titul „bakalár“ v skratke „Bc.“ podľa § 52 ods. 5 zákona o vysokých školách.

## II. Organizačná štruktúra vysokej školy

### Čl. 3 Organizačná štruktúra BISLA

1. Vnútoraná štruktúra BISLA sa riadi organizačným poriadkom vysokej školy.
2. Vysoká škola sa organizačne člení na tieto pracoviská:
  - a) rektorát,
  - b) katedry
  - c) iné pracoviská (technicko-prevádzkové pracovisko a výpočtové stredisko).

3. Orgánmi akademickej samosprávy vysokej školy sú:
  - a) Akademický senát BISLA,
  - b) rektor BISLA,
  - c) Vedecká rada BISLA,
  - d) Disciplinárna komisia BISLA pre študentov,
4. Riadiacim orgánom vysokej školy je:
  - a) Správna rada BISLA n. o.,
5. Orgánmi kvality vysokej školy sú:
  - a) Rada pre kvalitu BISLA,
  - b) Akreditačná rada BISLA.
6. Ďalšími orgánmi vysokej školy sú poradné orgány rektora:
  - a) Poradný výbor BISLA.

## Čl. 4 Rektor

1. Rektor BISLA je predstaviteľom akademickej obce vysokej školy a riadi jej akademicke (pedagogické, vedecké, výskumné) aktivity a s tým súvisiacu činnosť a v tejto oblasti koná v mene BISLA a zastupuje ju navonok.
2. Rektor rozhoduje najmä:
  - a) o prijatí uchádzača na štúdium,
  - b) o prerušení štúdia na základe žiadosti študenta,
  - c) o vylúčení študenta zo štúdia,
  - d) o disciplinárnom konaní voči študentom,
  - e) o otázkach vyplývajúcich zo študijného poriadku,
  - f) o riadení vedeckého, výskumného a pedagogického procesu.
3. Rektor riadi najmä:
  - a) pedagogický proces na vysokej škole,
  - b) zasadania vedeckej rady,
  - c) výskumný proces na vysokej škole,
  - d) zapájanie pracovníkov vysokej školy do spolupráce s inými ustanovizňami a inštitúciami,
  - e) spoluprácu inštitútov a pracovísk pri pedagogickom a výskumnom procese,
  - f) vytváranie podmienok pre kvalitu pedagogického a výskumného procesu,
  - g) zapojenie vysokej školy do medzinárodnej spolupráce.
4. Rektor zodpovedá najmä za:
  - a) dodržiavanie stanoveného študijného programu, študijného, organizačného a pracovného poriadku a za dosahovanie dlhodobého zámeru, cieľov a úloh vysokej školy v oblasti pedagogickej, vedeckej a výskumnej činnosti,
  - b) dodržiavanie zákonov a všeobecne záväzných právnych predpisov na pôde vysokej školy,
  - c) dodržiavanie akademických slobôd a akademických práv na vysokej škole,
  - d) plnenie úloh, ktoré mu uložila správna rada vysokej školy,
  - e) objektívne hodnotenie kvality a odbornosti jednotlivých pedagogických a výskumných pracovníkov.

5. Rektor má právo:
  - a) zúčastňovať sa na rokovaníach správnej rady vysokej školy, ak rokuje o otázkach pedagogickej, vedeckej a výskumnej činnosti vysokej školy,
  - b) predkladať správnej rade vysokej školy návrhy na prijatie, zmenu, doplnenie a zrušenie štatútu vysokej školy,
  - c) predkladať akademickému senátu návrhy na obsadenie funkcií prorektorov,
  - d) predkladať správnej rade vysokej školy návrhy na uzatváranie, zmenu a rušenie pracovnoprávných vzťahov so zamestnancami vysokej školy,
  - e) požadovať od všetkých zamestnancov vysokej školy plnenie povinností vyplývajúcich z pracovnoprávneho vzťahu a z kvality plnenia vyvodzovať dôsledky,
  - f) počas funkčného obdobia vykonávať vo svojom odbore pedagogickú, vedeckú alebo výskumnú činnosť,
  - g) vypísať výberové konanie na obsadenie funkcií profesorov a docentov na vysokej škole a na obsadenie iných pedagogických (odborných asistentov a asistentov) pracovných miest,
  - h) vyjadrovať sa ku kritériám na obsadenie funkcií profesorov a docentov a ku kritériám na obsadenie iných pedagogických (odborných asistentov a asistentov) pracovných miest.
6. Vzhľadom na povinnosti, vyplývajúce z jeho akademickej funkcie, môže správna rada vysokej školy rektora čiastočne alebo celkom oslobodiť od plnenia jeho pedagogických úloh.
7. Rektor plní úlohy vyplývajúce zo samosprávnej pôsobnosti vysokej školy a z rozhodnutí riadiaceho orgánu a orgánov akademickej samosprávy vysokej školy.
8. Rektor zastupuje vysokú školu v Slovenskej rektorskej konferencii.
9. Rektora zastupujú prorektori v rozsahu určenom rektorom. Prorektorov vymenúva a odvoláva po vyjadrení sa akademickým senátom rektor. Funkčné obdobie prorektorov je štvorročné.
10. Rektora vymenúva na návrh Správnej rady vysokej školy prezident Slovenskej republiky.
11. Funkčné obdobie rektora je štvorročné.
12. Vymenovanie rektora na návrh správnej rady vysokej školy predkladá prezidentovi Slovenskej republiky minister školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „minister školstva“).
13. Správna rada vysokej školy podá ministrovi školstva návrh na odvolanie rektora, ak bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin alebo ak mu bol uložený nepodmienečný trest odňatia slobody.
14. Na základe § 10 ods. 4 zákona o vysokých školách, člen akademického senátu vysokej školy a člen správnej rady vysokej školy nemôže kandidovať vo voľbe kandidáta na rektora vysokej školy počas výkonu funkcie člena akademického senátu vysokej školy alebo člena správnej rady vysokej školy. Osoba, ktorá vykonávala funkciu člena výkonnej rady Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo (ďalej len „agentúra“), môže kandidovať vo voľbe kandidáta na rektora najskôr po uplynutí troch rokov od skončenia členstva vo výkonnej rade agentúry.
15. Rektor súkromnej vysokej školy na základe § 10a ods. 1. písm. e) zákona o vysokých školách udeľuje na základe rozhodnutia vedeckej rady vysokej školy alebo na základe rozhodnutia príslušného orgánu fakulty určeného štatútom vysokej školy, ak je zriadený, vedecko-pedagogický titul alebo umelecko-pedagogický titul „docent“ a § 10a ods. 1. písm. f) zákona

- o vysokých školách predkladá ministrom školstva návrhy na vymenovanie profesorov schválené vedeckou radou vysokej školy.
16. Na rektora súkromnej vysokej školy sa vzťahujú ustanovenia § 10a ods. 2 až 4. zákona o vysokých školách.
  17. Rektor súkromnej vysokej školy presadzuje záujmy akademickej obce v štatutárnom orgáne súkromnej vysokej školy a podieľa sa na príprave vnútorných predpisov súkromnej vysokej školy a na dlhodobom zámere súkromnej vysokej školy.
  18. Výkon funkcie rektora zaniká podľa § 10 ods. 8 zákona o vysokých školách.

## Čl. 5 Spôsob voľby kandidáta na rektora

1. Správna rada BISLA prerokúva a do 15 dní od doručenia potvrdí alebo zamietne návrh kandidáta na rektora predložený Akademickým senátom BISLA podľa čl. 12 ods. 7 tohto štatútu. Ak Správna rada BISLA navrhovaného kandidáta na rektora predloženého Akademickým senátom BISLA potvrdí, návrh Správnej rady BISLA podpísaný jej predsedom zasiela predseda Správnej rady BISLA ministrom školstva. Návrh Správnej rady BISLA na vymenovanie rektora predkladá prezidentovi Slovenskej republiky minister školstva. Ak Správna rada BISLA návrh predložený Akademickým senátom BISLA zamietne, Správna rada BISLA požiada Akademický senát BISLA o nový návrh a podľa potreby Správna rada BISLA o ňom rokuje s Akademickým senátom BISLA. Ak Správna rada BISLA zamietne aj nový návrh kandidátov na rektora, postupuje sa podľa odseku 3 tohto článku.
2. Člen Akademického senátu BISLA a člen Správnej rady BISLA nemôže kandidovať vo voľbe kandidáta na rektora BISLA počas výkonu funkcie člena Akademického senátu BISLA alebo člena Správnej rady BISLA. Osoba, ktorá vykonávala funkciu člena výkonnej rady Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo, môže kandidovať vo voľbe kandidáta na rektora najskôr po uplynutí troch rokov od skončenia členstva vo výkonnej rade agentúry (§10 ods. 4 zákona o vysokých školách).
3. V prípade, že BISLA rektora nemá, postupuje sa podľa § 10 ods. 11 zákona o vysokých školách .
4. Ak BISLA nemá rektora, alebo vo voľbe neuspel žiaden z kandidátov, musí byť bezodkladne vyhlásená nová voľba rektora. Lehota na predkladanie návrhov kandidátov nesmie byť kratšia ako 31 dní a voľba sa musí uskutočniť do troch mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie návrhov. Voľba rektora sa vyhlasuje v slovenskom a anglickom jazyku a informácie o nej sú sprístupnené na webovom sídle BISLA.

## Čl. 6 Odvolanie rektora

1. Podľa § 47c ods. 1 zákona o vysokých školách rektor súkromnej vysokej školy je predstaviteľom akademickej obce súkromnej vysokej školy. Rektor za svoju činnosť zodpovedá vo veciach podľa Čl. 4 tohto štatútu Akademickému senátu BISLA a Správnej rade BISLA. Rektora súkromnej vysokej školy odvoláva na návrh Správnej rady BISLA prezident. Návrh Správnej rady BISLA predkladá prezidentovi minister školstva na základe



návrhu Správnej rady BISLA; Správna rada BISLA návrh predloží do 15 dní od prijatia rozhodnutia, ktorým návrh na odvolanie rektora potvrdila. O prijatí návrhu na odvolanie rektora rozhoduje Správna rada BISLA nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov Správnej rady BISLA.

2. Rektor má právo vyjadriť sa k dôvodom návrhu na odvolanie.
3. Návrh na odvolanie rektora z funkcie prekladá Správna rada BISLA ministrom školstva do 15 dní od prijatia rozhodnutia.

## Čl. 7 Správna rada BISLA

1. Správnu radu BISLA tvoria členovia správnej rady BISLA n. o. Správna rada BISLA je najvyšším riadiacim a rozhodujúcim orgánom na vysokej škole. Predsedom správnej rady BISLA je predseda správnej rady BISLA n. o..
2. Správna rada BISLA prijíma rozhodnutia, ktoré sa týkajú pôsobnosti BISLA. Zaväzuje funkcionárov a zamestnancov vysokej školy a rozhoduje hlasovaním, pričom každý riadny člen Správnej rady BISLA má jeden hlas a predseda Správnej rady BISLA má dva hlasy.
3. Rozhodnutie Správnej rady BISLA je platné, ak za prijatie rozhodnutia hlasovala nadpolovičná väčšina členov Správnej rady BISLA. Členovia, ktorí sa z vážnych dôvodov nemohli zúčastniť na hlasovaní Správnej rady BISLA osobne, môžu sa zúčastniť na hlasovaní prostredníctvom písomného vyjadrenia alebo formou dištančného hlasovania (online) alebo písomne splnomocnením iného člena Správnej rady vysokej školy.
4. Z každého zasadnutia Správnej rady BISLA sa vyhotovuje písomný záznam. Predseda Správnej rady BISLA môže rozhodnúť o vyhotovení zvukového, príp. obrazového záznamu z rokovania Správnej rady BISLA.
5. Na prípravu riešenia čiastkových problémov môže Správna rada BISLA vytvoriť pracovné komisie – skupiny, ktoré majú za úlohu vypracovať návrhy, koncepčné materiály resp. podnety pre rokovanie Správnej rady BISLA.
6. Správna rada BISLA zasadá minimálne raz do roka. Termíny zasadnutia Správnej rady BISLA ako aj program a časový harmonogram musia byť členom Správnej rady BISLA oznámené najmenej 7 kalendárnych dní vopred písomne. Toto neplatí, ak zasadnutie Správnej rady BISLA operatívne zvolá predseda Správnej rady BISLA alebo členovia Správnej rady BISLA schvália zaradenie neplánovaného bodu do programu rokovania Správnej rady BISLA. Tento súhlas musí byť zaznamenaný v zápisnici z rokovania.

## Čl. 8 Pôsobnosť Správnej rady BISLA

1. Správna rada BISLA prerokúva všeobecné otázky rozvoja vysokej školy, vrátane majetkových, finančných a obchodných vzťahov. O konkrétnych majetkových, finančných a obchodných vzťahoch rozhoduje a realizuje ich štatutárny orgán BISLA, ktorým je riaditeľ BISLA n.o..
2. Správna rada BISLA rozhoduje o zriadení, zlúčení, splynutí, zrušení, rozdelení, zmene názvu alebo zmene sídla BISLA a schvaľuje rozpočet BISLA.

3. Predseda Správnej rady BISLA v naliehavých záležitostiach, ktoré nestrpia odklad, má právo rozhodnúť a konať v mene BISLA.
4. Predseda Správnej rady BISLA má právo udeliť akademickému funkcionárovi BISLA alebo inej vhodnej osobe plnú moc v písomnej forme, ktorá umožňuje splnomocnencovi zastupovať BISLA a konať v jej mene v určenom rozsahu a po určený čas.
5. Správna rada BISLA na návrh Rady pre kvalitu a po prerokovaní v Akademickom senáte BISLA a vo Vedeckej rade BISLA schvaľuje Dlhodobý zámer BISLA. Správna rada BISLA schvaľuje návrhy vnútorných predpisov, predložených rektorom, ktoré prerokoval Akademický senát (§ 48, ods. 1 písm. a), c), d), e), f), j), k) a l) zákona o vysokých školách).
6. Správna rada BISLA predkladá návrh na vymenovanie a odvolanie rektora BISLA ministrom školstva.
7. Správna rada BISLA sa vyjadruje k vzniku, zmene a zániku pracovnoprávných vzťahov vedúcich zamestnancov.
8. Správna rada BISLA na základe vlastného rozhodnutia alebo na základe návrhu rektora môže zriaďovať alebo rušiť pracoviská vysokej školy, obslužné a detašované pracoviská po príslušnej zmene vnútorných predpisov, najmä organizačného poriadku.
9. Správna rada BISLA prerokúva a navrhuje na súhlas štatutárnemu orgánu BISLA právne úkony, ktorými chce vysoká škola:
  - a) nadobudnúť nehnuteľný majetok alebo uskutočniť prevod nehnuteľného majetku alebo nadobudnúť resp. scudziť nehnuteľný majetok, ktorý je hmotným majetkom,
  - b) zriaďiť vecné bremeno alebo predkupné právo na nehnuteľný majetok,
  - c) založiť inú právnickú osobu alebo vložiť peňažný vklad alebo nepeňažný vklad do inej právnickej osoby.
10. Správna rada BISLA rozhoduje o použití finančných prostriedkov získaných z poplatkov zo školného, z príspevkov, darov a iných platieb a prevodov v prospech vysokej školy.
11. Správna rada BISLA schvaľuje výšku školného a poplatkov spojených s vysokoškolským štúdiom.
12. Štatutárny orgán BISLA po prerokovaní v Správnej rade BISLA prostredníctvom poverených právnických osôb, fyzických osôb alebo zamestnancov vysokej školy BISLA zabezpečuje ekonomickú, hospodársku a finančnú agendu vysokej školy a pravidelne hodnotí hospodárenie vysokej školy a jej vývoj a prijíma opatrenia a úlohy na zabezpečenie ďalšej činnosti vysokej školy. Štatutárny orgán BISLA - riaditeľ BISLA, n. o. na základe súhlasu Správnej rady BISLA schvaľuje riadne a mimoriadne odmeny rektora v prípade dosiahnutia mimoriadnych výsledkov a úspechov.
13. Správna rada BISLA má právo vypísať mimoriadne odmeny na vyriešenie potrebných úloh nezabezpečených v riadnom režime.
14. Správna rada BISLA rozhoduje o prijímaní alebo odovzdávaní darov a pomoci.
15. Správna rada BISLA sa podľa svojho uváženia a pôsobnosti rozhoduje aj o ďalších návrhoch, ktoré jej na prerokovanie predloží rektor alebo predseda akademického senátu. Iní funkcionári vysokej školy alebo jej vedúci zamestnanci môžu predložiť na schválenie Správnej rade BISLA svoj návrh, ktorý bol predtým odmietnutý rektorom alebo predsedom akademického senátu.

## III. Akademická samospráva

### Čl. 9 Akademická obec

1. Akademickú obec BISLA tvoria vysokoškolskí pedagogickí a výskumní pracovníci a ostatní zamestnanci BISLA (zamestnanecká časť akademickej obce vysokej školy) a študenti BISLA (študentská časť akademickej obce vysokej školy).
2. Členovia akademickej obce majú právo navrhnúť kandidátov do volieb kandidáta na rektora.
3. Základom akademickej samosprávy vysokej školy je akademická obec BISLA, ktorá volí a odvoláva členov Akademického senátu BISLA v súlade so Štatútom BISLA.

### Čl. 10 Akademické slobody a akademické práva

1. Na BISLA sú zaručené tieto akademické slobody a akademické práva:
  - a) sloboda vývoja a výskumu v oblasti umenia a vedy, rozvoja umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti a zverejňovanie ich výsledkov,
  - b) sloboda výučby, spočívajúca najmä v otvorenosti rôznym vedeckým a umeleckým názorom, vedeckým a výskumným metódam a umeleckým smerom,
  - c) právo učiť sa pri zachovaní slobodného výberu štúdia v rámci akreditovaných študijných programov,
  - d) právo na slobodné vyjadrovanie a zverejňovanie svojich názorov,
  - e) právo členov akademickej obce voliť orgány akademickej obce a byť do nich volený,
  - f) právo používať akademické insígnie a znaky a vykonávať akademické obrady.
2. Využívanie akademických slobôd a akademických práv podľa odseku 1 musí byť v súlade so zásadami demokracie, humanity a s právnym poriadkom.
3. Na zabezpečenie akademických práv a akademických slobôd sa zaručuje nedotknuteľnosť akademickej pôdy okrem prípadov ohrozenia života, zdravia, majetku alebo prípadov živelných pohromy. Akademickú pôdu tvorí priestor vymedzený nehnuteľným majetkom, ktorý vysoká škola vlastní, spravuje, má v nájme alebo, kde sa plní poslanie a hlavné úlohy vysokej školy. Vstup orgánov činných v trestnom konaní na akademickú pôdu schvaľuje rektor, predseda alebo podpredseda Správnej rady vysokej školy.
4. Na akademickej pôde nesmú politické strany a politické hnutia vykonávať politickú činnosť a zakladať svoje organizácie.

### Čl. 11 Akademický senát

1. Akademický senát BISLA je orgán akademickej samosprávy, ktorého postavenie, pôsobnosť a právomoc je daná zákonom o vysokých školách.

2. Akademický senát sa skladá z volených zástupcov akademickej obce vysokej školy. Akademický senát BISLA má 15 členov, z toho 7 členov pochádza zo študentskej časti BISLA a 8 členov pochádza zo zamestnaneckej časti BISLA.
3. Akademický senát sa člení na zamestnaneckú časť a na študentskú časť.
4. Členov zamestnaneckej časti Akademického senátu BISLA volia tajným hlasovaním vo voľbách členovia zamestnaneckej časti akademickej obce. Členov študentskej časti Akademického senátu BISLA volia tajným hlasovaním vo voľbách členovia študentskej časti Akademickej obce BISLA podľa zásad volieb do akademického senátu.
5. Funkcia člena Akademického senátu BISLA je nezlučiteľná s funkciou rektora, prorektora, kvestora, vedúceho pracovísk uvedených v čl. 3 ods. 2 písm. c) Štatútu BISLY a členstvom v Správnej rade BISLA.
6. Funkčné obdobie členov zamestnaneckej časti Akademického senátu BISLA je štvorročné.
7. Funkčné obdobie študentskej časti Akademického senátu BISLA je trojročné.
8. Zasadnutia Akademického senátu BISLA sú verejné. Rektor alebo v jeho zastúpení prorektor a predseda Správnej rady BISLA má právo vystúpiť na zasadnutí v súlade s rokovacím poriadkom akademického senátu kedykoľvek, keď o to požiada. Na žiadosť rektora je predseda akademického senátu povinný bezodkladne, najneskôr však do 14 dní zvolať zasadnutie akademického senátu. Ak tak predseda akademického senátu neurobí, zvolá zasadnutie akademického senátu rektor.
9. Činnosť Akademického senátu BISLA sa riadi Zásadami volieb do Akademického senátu BISLA, ktorý je spracovaný podľa § 15, ods. 1, písm. g) zákona o vysokých školách a Rokovacím poriadkom Akademického senátu BISLA, ktorý je spracovaný podľa § 15, ods. 1, písm. i) zákona o vysokých školách.

## Čl. 12 Pôsobnosť Akademického senátu

1. Akademický senát BISLA schvaľuje:
  - a) na návrh predsedu akademického senátu vysokej školy vnútorné predpisy podľa §48 ods. 1 písm. g) zákona o vysokých školách (Zásady volieb do akademického senátu BISLA) a h) zákona o vysokých školách (Rokovací poriadok Akademického senátu BISLA),
  - b) návrh rektora na vymenovanie a odvolanie členov Vedeckej rady BISLA podľa § 47b, ods. 2, písm. d) zákona o vysokých školách,
  - c) na návrh Vedeckej rady BISLA vymenovanie a odvolanie členov Rady kvality BISLA,
  - d) výročnú správu o činnosti a výročnú správu o hospodárení pred predložením ministerstvu školstva podľa § 47b, ods. 2, písm. e) zákona o vysokých školách,
  - e) podmienky prijatia na štúdium predložené rektorom,
2. Akademický senát BISLA sa vyjadruje:
  - a. k návrhom vnútorných predpisov vysokej školy podľa § 48 ods. 1 písm. a) zákona o vysokých školách (Štatút BISLA), c) (Študijný poriadok BISLA), j) (Štipendijný poriadok BISLA), k) (Disciplinárny poriadok BISLA pre študentov) a l) (Rokovací poriadok disciplinárnej komisie BISLA), predložených rektorom BISLA,
  - b. k návrhu Dlhodobého zámeru BISLA.

- c. k návrhom vnútorných predpisov vysokej školy podľa § 48, ods. 1, písm. a) zákona o vysokých školách (Štatút BISLA), písm. d) (Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, výskumných a umeleckých pracovníkov a funkcií profesorov a docentov), písm. e) (Pracovný poriadok BISLA) a písm. f) (Organizačný poriadok BISLA),
  - d. k návrhu rektora na vymenovanie a odvolanie prorektorov podľa § 47b, ods. 2, písm. c) zákona o vysokých školách.
2. Akademický senát BISLA volí zástupcu BISLA do Rady vysokých škôl podľa § 47b, ods. 2, písm. g) zákona o vysokých školách.
  3. Akademický senát BISLA volí zástupcu BISLA do Študentskej rady vysokých škôl; tohto zástupcu volí len jeho študentská časť podľa § 47b, ods. 2, písm. h) zákona o vysokých školách.
  4. Akademický senát BISLA raz ročne podáva správu o svojej činnosti akademickej obci, ktorú zverejní na webovom sídle BISLA najmenej na 4 roky podľa § 47b, ods. 2, písm. i) zákona o vysokých školách.
  5. Akademický senát BISLA plní iné úlohy podľa zákona o vysokých školách, Štatútu BISLA a vnútorných predpisov BISLA.
  6. Akademický senát BISLA v otázkach uvedených v odseku 1 písm. b), odseku 2, odseku 3 tohto článku rozhoduje tajným hlasovaním; pri výkone ostatných pôsobností podľa odseku 2 môže rozhodovať tajným hlasovaním podľa potreby.
  7. Akademický senát BISLA navrhuje kandidáta na rektora Správnej rade BISLA. V prípade, ak Správna rada návrhy zamietne, postupuje sa podľa čl.5 ods. 1 Štatútu BISLA.

## Čl. 13 Vedecká rada a pôsobnosť Vedeckej rady vysokej školy

1. Členov Vedeckej rady BISLA vymenúva a odvoláva rektor po schválení Akademickým senátom BISLA. Funkčné obdobie členov vedeckej rady je štvorročné.
2. Členmi Vedeckej rady BISLA sú významní odborníci z oblastí, v ktorých vysoká škola uskutočňuje vzdelávaciu, umeleckú, vedeckú a výskumnú alebo ďalšiu tvorivú činnosť. Členmi Vedeckej rady BISLA, ktorí sú členmi akademickej obce BISLA, môžu byť len osoby, ktoré pôsobia na funkčnom mieste profesora alebo na funkčnom mieste docenta alebo výskumní pracovníci s vedeckým kvalifikačným stupňom II.a alebo s vedeckým kvalifikačným stupňom I. alebo umeleckí pracovníci. Najmenej jedna štvrtina a najviac jedna tretina členov vedeckej rady sú osoby, ktoré nie sú členmi Akademickej obce BISLA.
3. Predsedom Vedeckej rady BISLA je rektor.
4. Činnosť vedeckej rady BISLA sa riadi svojím rokovacím poriadkom.
5. Pôsobnosť Vedeckej rady BISLA je vymedzená v rozsahu určenom § 12 ods. 1, písm. a) až l) zákona o vysokých školách.
6. Vedecká rada BISLA sa vyjadruje k návrhu Dlhodobého zámeru BISLA, ktorý jej predloží rektor.
7. Vedecká rada BISLA sa vyjadruje k Hodnoteniu úrovne BISLA vo vzdelávacej činnosti a vedy, ktorú jej predloží rektor.
8. Vedecká rada BISLA rokuje o otázkach, ktoré jej predloží predseda Vedeckej rady, alebo o otázkach, na ktorých sa uznesie.

## Čl. 14 Rada pre kvalitu BISLA

1. Rada pre kvalitu BISLA predstavuje stály, iniciatívny, kontrolný a poradný orgán rektora zabezpečujúci systematický dohľad a hodnotenie systému kvality poskytovaného vzdelávania, vedy a výskumu vysokej školy.
2. Rada pre kvalitu BISLA je spravidla tvorená zástupcami z prostredia radov zamestnancov, z radov študentov a zástupcovia z externého prostredia.
3. Spôsob volby a členstvo Rady pre kvalitu BISLA bližšie upravuje predpis Vnútorý systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania Bratislavskej medzinárodnej školy liberálnych štúdií.
4. Primárnym zameraním Rady pre kvalitu BISLA je tvorba, implementácia, monitorovanie, zdokonaľovanie a rozvoj vnútorného systému kvality vysokoškolského vzdelávania, vedy a výskumu.
5. Hlavnou pôsobnosťou Rady pre kvalitu je iniciovať, tvoriť, implementovať, hodnotiť, rozvíjať a zdokonaľovať vnútorný systém kvality BISLA, ktorý sa zabezpečuje v súlade s vnútornými predpismi a všeobecne záväznými právnymi predpismi.
6. Rada pre kvalitu BISLA tvorí a monitoruje plnenie, efektívnosť a aktuálnosť Dlhodobého zámeru rozvoja BISLA a k nemu nadväzujúceho ročného Plánu plnenia DZ rozvoja BISLA.
7. Rada pre kvalitu BISLA zabezpečuje posúdenie súladu vnútorného systému kvality so štandardmi pre vnútorný systém.
8. V spolupráci so študentskou a zamestnaneckou časťou Akademického senátu BISLA zhromažďuje, tvorí, vyhodnocuje a monitoruje študentskú a zamestnaneckú spätnú väzbu o spokojnosti so systémom zabezpečovania kvality.
9. Rada pre kvalitu BISLA spoločne s garantom študijného programu systematicky monitoruje, vyhodnocuje a navrhuje garantovi zmeny v rámci študijného programu, ktoré sa predkladajú Akreditačnej rade.
10. Funkcia člena je nezlučiteľná s funkciou rektora, prorektora, člena Akademického senátu BISLA, člena Akreditačnej rady BISLA, garanta študijného programu, Vedeckej rady BISLA a Správnej rady BISLA.
11. Rada pre kvalitu BISLA v spolupráci s Akademickým senátom BISLA každoročne realizuje proces spätnej väzby študijného programu, do ktorého je zahrnutá študentská a zamestnanecká časť akademickej obce BISLA.
12. Prostredníctvom uznesení navrhuje rektorovi vysokej školy preventívne a nápravné opatrenia, ktoré súvisia so systematickým zlepšovaním systému zabezpečovania kvality.
13. Rada pre kvalitu BISLA poskytuje informácie o systéme zabezpečovania kvality ďalším orgánom vysokej školy a vykonáva ďalšie činnosti vyplývajúce z potrieb vnútorného systému kvality vysokej školy.
14. Činnosť Rady pre kvalitu BISLA riadi jej predseda/predsedačka, ktorý/á je volený/á členmi a členkami Rady pre kvalitu BISLA nadpolovičnou väčšinou všetkých členov a členiek Rady pre kvalitu BISLA. Predsedu/predsedačku Rady pre kvalitu v neprítomnosti zastupuje ním/ňou poverený/á podpredseda/podpredsedačka. Zodpovednosťou predsedu respektíve

predsedníčky Rady pre kvalitu je vedenie zasadnutí Rady pre kvalitu BISLA, dohľad nad vecným a časovým harmonogramom aktivít súvisiacich so systémom zabezpečovania kvality vysokej školy.

## Čl. 15 Akreditačná rada BISLA

1. Akreditačná Rada BISLA je stálym orgánom BISLA na monitorovanie, vyhodnocovanie a schvaľovanie študijného programu v oblasti poskytovaného vysokoškolského vzdelávania.
2. Akreditačná rada BISLA schvaľuje návrh garanta študijného programu v spolupráci s Radou pre kvalitu BISLA na vytvorenie, úpravu alebo zrušenie študijného programu. Akreditačná rada BISLA vykonáva svoju činnosť odborne, spravodlivo, nezávisle, objektívne a transparentne a všetky jej aktivity sú v súlade so štandardmi pre študijný program a štandardmi pre vnútorný systém zabezpečovania kvality.
3. Akreditačnú radu BISLA tvoria členovia reprezentujúci študijný odbor, pričom títo členovia môžu, ale nemusia byť z vnútorného prostredia, externí členovia (zamestnávateľia a podobne), členovia pôsobiaci na vysokej škole a zástupcovia z radov študentov.
4. Spôsob voľby a členstvo v Akreditačnej rade BISLA bližšie upravuje predpis Vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania Bratislavskej medzinárodnej školy liberálnych štúdií.
5. Funkcia člena je nezlučiteľná s funkciou rektora, prorektora, člena Akademického senátu BISLA, člena Rady pre kvalitu BISLA, garanta študijného programu a Správnej rady BISLA.
6. Akreditačná rada BISLA schvaľuje návrhy nových študijných programov, úpravy a návrhy na zmeny alebo zrušenie študijného programu od garanta študijného programu.
7. Akreditačná rada BISLA zabezpečuje odborné, spravodlivé, nezávislé, objektívne a transparentné posúdenie kvality a rozvoja študijného programu.
8. Akreditačná rada BISLA posudzuje súlad študijných programov so štandardmi pre študijný program.
9. Vo vzťahu pre študijný program Akreditačná rada BISLA vykonáva najmä:
  - a) Posúdenie skutočnosti, či má študijný program jasne špecifikovanú a komunikovanú kvalifikáciu, ktorá sa nadobúda po úspešnom absolvovaní študijného programu a ktorá zodpovedá požiadavkám príslušného stupňa kvalifikačného rámca a jej obsah a úroveň napĺňa očakávania zamestnávateľov v danom sektore,
  - b) Akreditačná rada BISLA posudzuje, či nastavenie študijného programu má transparentne a jasne špecifikovaný profil absolventa a konkrétne vymedzené a komunikované ciele a výstupy vzdelávania, ktoré sú verifikovateľné a priamo nadväzujú na príslušný študijný odbor, stupeň kvalifikačného rámca a poslanie BISLA,
  - c) Akreditačná rada BISLA posudzuje skutočnosť, či študijné programy poskytujú študentom možnosti prenositeľných spôsobilostí ovplyvňujúcich osobný rozvoj študentov a využiteľných v rámci budúceho kariérneho uplatnenia,

- d) Akreditačná rada BISLA posudzuje, či je v študijných programoch jednoznačné previazané vzdelávanie s tvorivou činnosťou, a či úroveň a zameranie tvorivej činnosti zodpovedá výstupom vzdelávania a stupňu vysokoškolského vzdelávania.
10. Pôsobnosťou Akreditačnej rady BISLA je periodické vyhodnocovanie, monitorovanie a schvaľovanie študijného programu v zmysle súladu s vnútorným systémom BISLA, súladu štandardov pre študijný program. Aktivity Akreditačnej rady BISLA zamedzujú akýkoľvek konflikt záujmov a zaujatosť.

## Čl. 16 Poradný výbor BISLA

1. Poradný výbor BISLA je zoskupením, ktoré slúži ako poradný orgán rektora. Poradný výbor plní nasledovné funkcie:
  - a) poskytuje strategické poradenstvo rektorovi a správnym orgánom BISLA v záležitostiach týkajúcich sa rozvoja akademických programov BISLA v duchu jej poslania a vízie, rozvoja dlhodobého zámeru BISLA, rozvoja študijného programu a internacionalizácie školy.
  - b) rozvíja vzťahy medzi vysokou školou a komunitami z praxe, akademickými inštitúciami na Slovensku a združeniami vysokých škôl v zahraničí zameraných na liberálne štúdiá. Pomáha pri rozširovaní informácií o BISLA smerom k potenciálnym donorom, zamestnávateľom, ako aj akademickým inštitúciám, ktoré by mali záujem spolupracovať s BISLA.
  - c) asistuje pri získavaní zdrojov. Poradný výbor pomáha pri budovaní viditeľnosti a reputácie školy, identifikácii donorov a grantových príležitostí.
2. Zloženie a fungovanie Poradného výboru BISLA.
  - a) Poradný výbor BISLA sa skladá z minimálne piatich členov. Skladá sa z predstaviteľov absolventiek a absolventov BISLA, významných predstaviteľov vedeckého, kultúrneho a spoločenského života a podnikateľského sektoru. Členstvo v Poradnom výbore je dobrovoľné a nie je finančne ohodnotené.
  - b) Členovia a členky Poradného výboru BISLA sú navrhovaní Správnou radou BISLA a do funkcie menovaní rektorom BISLA.
  - c) Funkčné obdobie členiek a členov je 4 roky odo dňa menovania do funkcie rektorom BISLA.
  - d) Členstvo zaniká uplynutím funkčného mandátu, vzdaním sa členstva v Poradnom výbore, či úmrtím člena alebo členky Poradného výboru. Rektor má právomoc členov Poradného výboru odvolať, ak sa nepodieľajú na napĺňaní poslania Poradného výboru.

## Čl. 17 Disciplinárna komisia pre študentov

1. Disciplinárna komisia pre študentov BISLA prerokúva disciplinárne priestupky študentov BISLA a predkladá návrhy na rozhodnutia rektorovi BISLA.



2. Disciplinárny priestupok v zmysle § 72 zákona o vysokých školách upravuje vnútorný predpis vysokej školy, ktorým je Disciplinárny poriadok BISLA.
3. Členov disciplinárnej komisie pre študentov BISLA a jej predsedu vymenúva z členov akademickej obce BISLA po schválení Akademickým senátom BISLA rektor. Polovicu členov disciplinárnej komisie BISLA tvoria študenti. Disciplinárna komisia je päťčlenná.
4. Činnosť a pôsobnosť Disciplinárnej komisie pre študentov BISLA sa riadi Rokovacím poriadkom disciplinárnej komisie pre študentov BISLA.

## Čl. 18 Etická komisia BISLA

1. Etická komisia BISLA predstavuje stály a poradný orgán rektora BISLA.
2. Etická komisia je zriadená v súlade s Etickým kódexom BISLA.
3. Zodpovednosťou Etickej komisie je prerokúvať a posudzovať podnety zo strany členov a členiek akademickej obce BISLA a zamestnancov a zamestnankýň BISLA, ktoré sa týkajú porušenia Etického kódexu BISLA.
4. Jej činnosť upravuje Rokovací poriadok Etickej komisie BISLA.
5. Etická komisia BISLA má 3 stálych členov a členky, ktorých vymenúva a odvoláva rektor, ktorí sú spravidla navrhnutí Akademickým senátom BISLA.
6. Funkčné obdobie stálych členov a členiek Etickej komisie BISLA je 3 roky.
7. Členovia a členky Etickej komisie môžu byť vymenovaní opakovane bez obmedzenia.

## IV. Vysokoškolské vzdelávanie

### Čl. 19 Základná charakteristika vysokoškolského vzdelávania

1. BISLA poskytuje vysokoškolské vzdelávanie v prvom stupni akreditovaného študijného programu.
2. Spôsob a zabezpečenia štúdia určuje Študijný poriadok BISLA.
3. Systém ďalšieho vzdelávania v rámci vysokej školy upravuje vnútorný predpis BISLA.

### Čl. 20 Základné podmienky prijatia na štúdium

1. Právo študovať na vysokej škole zvolený študijný program majú občania Slovenskej republiky a občania inej štátnej príslušnosti, ak splnili základné podmienky prijatia na štúdium študijného programu podľa § 56 zákona o vysokých školách a ďalšie podmienky určené vysokou školou poskytujúcou zvolený študijný program podľa § 57 ods.1 až 5 zákona o vysokých školách. O konkretizácii rámcových podmienok určených § 56 zákona o vysokých školách rozhoduje Akademický senát BISLA.

2. Základnou podmienkou prijatia na štúdium študijného programu prvého stupňa je získanie úplného stredného vzdelania alebo úplného stredného odborného vzdelania.
3. Na štúdium budú prijatí všetci uchádzači, ktorí splnia podmienky v poradí hodnotenia do počtu zodpovedajúcemu kapacitným možnostiam vysokej školy, resp. do počtu prijímaných študentov, ktorý určí prorektor vyhláškou na základe rozhodnutia Správnej rady BISLA, po prerokovaní v Akademickom senáte vysokej školy.
4. Prijímacie konanie je proces umožňujúci uchádzačovi, ktorý preukáže splnenie určených podmienok prijatia na štúdium, stať sa študentom zvoleného študijného programu na BISLA. Uchádzač, ktorý nepreukáže splnenie základných podmienok prijatia na štúdium v čase overovania splnenia podmienok na prijatie, môže byť na štúdium prijatý podmienene s tým, že je povinný preukázať splnenie základných podmienok prijatia na štúdium najneskôr v deň určený na zápis na štúdium.
5. BISLA zverejní včas, najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podávanie prihlášok, lehotu na podanie prihlášok na štúdium, podmienky prijatia, termín a spôsob overovania ich splnenia a ak je súčasťou overovanie schopností na štúdium prijímacia skúška, aj formu a rámcový obsah skúšky a spôsob vyhodnocovania jej výsledkov. Tieto skutočnosti sa musia zverejniť na úradnej výveske vysokej školy a hromadným spôsobom. Rovnakým spôsobom vysoká škola zverejní aj informáciu o približnom počte uchádzačov, ktorý plánuje prijať na štúdium príslušného študijného programu.
6. Prijímacie konanie sa pre uchádzača o štúdium začína doručením a následným zaevidovaním jeho písomnej prihlášky na štúdium na BISLA. Prihláška musí byť doručená v termíne určenom vysokou školou. BISLA môže umožniť doručiť namiesto písomnej prihlášky aj prihlášku v elektronickej forme bez zaručeného elektronickeho podpisu, použitím informačného systému, ktorý umožňuje uchádzačovi o štúdium overenie jej zaevidovania v informačnom systéme odo dňa jej podania do dňa skončenia prijímacieho konania. V prihláške uchádzač musí uviesť údaje podľa § 58, ods. 3 a doložiť doklady podľa § 58, ods. 5 zákona o vysokých školách.
7. O prijatí na štúdium študijného programu na BISLA rozhoduje rektor v súlade s § 58, ods. 6 zákona o vysokých školách a v súlade so zásadami prijímacieho konania na BISLA.
8. Rozhodnutie o výsledku prijímacieho konania obdrží uchádzač písomne do 30 dní od overenia splnenia podmienok prijatia na štúdium. Rozhodnutie musí obsahovať výrok, odôvodnenie a poučenie o možnosti podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia. Rozhodnutie musí sa doručiť uchádzačovi do vlastných rúk. Uchádzačovi, ktorého miesto pobytu nie je známe, sa doručuje vyvesením rozhodnutia na úradnej výveske vysokej školy počas 15 dní. Posledný deň tejto lehoty sa považuje za deň doručenia.
9. Uchádzač môže podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania v súlade s § 58 ods. 8 zákona o vysokých školách rektorovi. V prípade zistenia, že rozhodnutie bolo vydané v rozpore so zákonom alebo vnútorným predpisom, rektor môže sám žiadosť vyhovieť, inak postúpi žiadosť Akademickému senátu BISLA. Odpoveď žiadateľovi o preskúmanie rozhodnutia musí byť odoslaná do 30 dní od doručenia žiadosti o preskúmanie rozhodnutia o neprijatí na BISLA.
10. BISLA má právo požadovať od prijatých uchádzačov informáciu, či sa zapíšu na štúdium.
11. Uchádzač, ktorý dostal rozhodnutie o neprijatí na štúdium, má právo na požiadanie nahliadnuť do dokumentácie svojho prijímacieho konania.

12. Podmienky prijímania občanov cudzej štátnej príslušnosti (ďalej len "cudzinci") sú rovnaké ako pre občanov SR
13. Cudzinci študujú na vysokej škole:
  - a) ako študenti podľa zákona o vysokých školách a tohto štatútu
  - b) na základe vyhlásených medzinárodných zmlúv, ktorými je SR viazaná
  - c) na základe dohôd o spolupráci uzatváraných v zmysle ustanovenia §6 ods. 1 písm. i) zákona o vysokých školách, najmä v rámci medzinárodných programov, programov Európskej únie pre akademickú mobilitu, ako i dohôd medzi vysokými školami.
13. Pri zápise na štúdium je cudzinec povinný predložiť doklad o povolenom pobyte na území SR a preukázať, že spĺňa ďalšie podmienky podľa právnych predpisov upravujúcich pobyt cudzincov na území SR.

## Čl. 21 Zápis na štúdium

1. Oznámením rozhodnutia o prijatí na štúdium vzniká uchádzačovi právo na zápis na štúdium. Termín, miesto a spôsob zápisu prijatému uchádzačovi určí BISLA, ktorá mu ho oznámi.

## Čl. 22 Priebeh štúdia a jeho ukončenie

1. Štúdium sa uskutočňuje podľa schváleného, akreditovaného študijného programu. Organizácia systému štúdia je založená na kreditovom systéme.
2. Akademický rok začína 1. septembra a končí 31. augusta nasledujúceho kalendárneho roku. Akademický rok sa člení na dva semestre.
3. Vysokoškolské štúdium sa poskytuje za úhradu. Výška školného a spôsob úhrady je zverejnený na webovom sídle školy a v Smernici o školnom a poplatkoch spojených.
4. Priebeh štúdia, jeho organizáciu, práva a povinnosti študentov a učiteľov upravuje Študijný poriadok BISLA.
5. Prerušenie štúdia, riadne ukončenie štúdia a iné skončenie štúdia upravuje Študijný poriadok BISLA.

## Čl. 23 Formy a metódy štúdia

1. Študijný program na BISLA sa uskutočňuje v dennej forme štúdia.
2. Denná forma štúdia je organizovaná tak, že štúdium podľa odporúčaného študijného plánu zodpovedá z hľadiska časovej náročnosti práci študenta v rozsahu 1500 až 1800 hodín za akademický rok vrátane samostatného štúdia a samostatnej tvorivej činnosti.
3. Vzdelávacie činnosti podľa § 51 ods. 2 a § 60 zákona o vysokých školách sa môžu uskutočňovať a) prezenčnou metódou, b) dištančnou metódou alebo c) kombinovanou metódou.

## Čl. 24 Akademická mobilita

1. BISLA môže prijať na časť štúdia aj študenta inej vysokej školy, vrátane vysokej školy so sídlom mimo územia Slovenskej republiky bez prijímacieho konania v súlade s podmienkami výmenného programu alebo na základe zmluvy medzi prijímajúcou vysokou školou a vysielajúcou vysokou školou.
2. Študent prijatý na štúdium podľa odseku 1 má práva a povinnosti študenta BISLA so zohľadnením podmienok výmenného programu alebo zmluvy medzi prijímajúcou vysokou školou a vysielajúcou vysokou školou.
3. BISLA vydá študentovi potvrdenie, že je jej študentom a uvedie obdobie, počas ktorého má trvať jeho štúdium. BISLA môže prijať podľa odseku 1 len študenta inej vysokej školy, ktorý svojím štúdiom na BISLA bude pokračovať v štúdiu začatom na inej vysokej škole a po skončení študijného pobytu na BISLA sa vráti a skončí štúdium na vysielajúcej vysokej škole.
4. Študent prijatý na štúdium podľa odseku 1 sa nezohľadňuje v počte študentov podľa § 55 ods. 7 a § 89 ods. 4. zákona o vysokých školách.

## Čl. 25 Vnútorý systém kvality vysokoškolského vzdelávania BISLA

1. BISLA zabezpečuje kvalitu poskytovaného vysokoškolského vzdelávania implementáciou a systematickým rozvojom vnútorného systému kvality.
2. Vnútorý systém kvality BISLA jeho tvorba a rozvoj; orgány zabezpečujúce kvalitu; ich činnosť; účasť jednotlivých členov a členiek akademickej pôdy BISLA sú upravené vnútorným predpisom Vnútorý systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania BISLA.
3. Dlhodobý zámer BISLA predstavuje primárny strategický dokument rozvoja vysokej školy reflektujúci politiky vnútorného systému kvality vysokej školy.
4. Dlhodobý zámer BISLA schvaľuje, monitoruje a upravuje Rada pre kvalitu BISLA, po prerokovaní s rektorom BISLA a Akademickým senátom BISLA, pričom sa prijíma zväčša na 6 ročné obdobie.
5. Dlhodobý zámer BISLA konceptuálne definuje hlavné strategické oblasti kvality vysokej školy v zmysle vopred určeného časového ohraničenia a nadväzujúcich merateľných ukazovateľov plnenia.
6. S cieľom monitorovania úspešnosti dosiahnutia vytýčených cieľov v Dlhodobom zámere BISLA je raz ročne uskutočňovaný Plán plnenia Dlhodobého zámeru rozvoja BISLA.
7. Strategické oblasti, ukazovatele a plnenie Dlhodobého zámeru rozvoja, a činnosť jednotlivých orgánov upravuje vnútorný predpis Vnútorý systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania BISLA a vnútorný predpis Dlhodobý zámer BISLA.

## Čl. 26 Finančné podmienky štúdia

1. Výšku školného a poplatkov spojených so štúdiom určuje a schvaľuje Správna rada BISLA na daný akademický rok v Smernici o školnom a poplatkoch spojených so štúdiom.
2. Školné sa uhrádza podľa zmluvy o štúdiu buď za celé štúdium, alebo za jeden akademický rok, alebo za jeden semester, alebo za polovicu semestra na základe rozhodnutia o splátkach na daný akademický rok. Záväznou podmienkou pri prijímaní na vysokú školu je súhlas študenta s výškou školného a poplatkov spojených so štúdiom.
3. Smernica o školnom a poplatkoch spojených so štúdiom na daný akademický rok je zverejnená najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podávanie prihlášok na štúdium na príslušný akademický rok na webovom sídle BISLA.
4. Na zahraničných študentov sa ustanovenia o školnom vzťahujú primerane.

## Čl. 27 Finančná a sociálna podpora študentov

1. Rektor na návrh Poradného výboru BISLA môže udeliť nadaným študentom s vynikajúcimi študijnými výsledkami a za mimoškolskú činnosť motivačné štipendium BISLA.
2. BISLA poskytuje sociálnu podporu študentom podľa systému sociálnej podpory študentov na základe získanej dotácie z ministerstva školstva na sociálnu podporu študentov podľa § 96 (sociálne štipendium) zákona o vysokých školách a § 96b (tehotenské štipendium) zákona o vysokých školách.
3. BISLA v prípade získania dotácie z ministerstva školstva poskytuje motivačné štipendium pre študentov z prostriedkov štátneho rozpočtu podľa § 96a zákona o vysokých školách..
4. BISLA v závislosti od svojich finančných možností vytvára fondy pre zabezpečenie sociálnej a finančnej podpory študentov.
5. Študent sa môže uchádzať o študentskú pôžičku podľa § 101 zákona o vysokých školách.

## Čl. 28 Podpora študentov so špecifickými potrebami

1. BISLA zabezpečuje prístupné akademické prostredie vytváraním zodpovedajúcich podmienok štúdia pre študentov so špecifickými potrebami bez znižovania požiadaviek na ich študijný výkon.
2. Za študenta so špecifickými potrebami sa považuje študent podľa § 100, ods. 2 zákona o vysokých školách. Na uplatnenie nároku sa na študenta so špecifickými potrebami vzťahuje § 100, ods. 3 až 6 zákona o vysokých školách.
3. Na BISLA pôsobí koordinátor pre študentov so špecifickými potrebami, poverený rektorom BISLA. Pôsobnosť koordinátora ustanovuje vnútorný predpis BISLA.

## Čl. 29 Poskytovanie poradenstva

1. BISLA poskytuje uchádzačom o štúdium, svojim študentom a ďalším osobám bezplatné informačné a poradenské služby, súvisiace so štúdiom.
2. BISLA poskytuje poradenstvo svojim študentom za účelom zlepšovania podmienok ich štúdia, duševného zdravia študentov a ich motivácie k štúdiu. BISLA zároveň poskytuje pomoc pri riešení problémov, ktoré by mohli ohroziť riadne skončenie ich štúdia.
3. BISLA poskytuje poradenské služby svojim študentom a absolventom pri uplatnení sa na trhu práce.

## Čl. 30 Financovanie BISLA

1. BISLA si zabezpečuje finančné prostriedky na svoju vzdelávaciu, umeleckú, výskumnú, vývojovú a ďalšiu tvorivú činnosť.
2. BISLA môže mať uzatvorenú zmluvu s ministerstvom školstva, ktorej predmetom je poskytnutie finančných prostriedkov, podmienené plnením merateľných ukazovateľov na účel naplňania poslania BISLA, dohodnutých na určené obdobie a zostavených podľa tematických okruhov uvedených v dlhodobom zámere ministerstva školstva. V prípade uzatvorenia zmluvy s ministerstvom školstva BISLA poskytne každoročne do 31. augusta ministerstvu školstva vyhodnotenie plnenia merateľných ukazovateľov, ktoré sú obsahom zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov, za predchádzajúci kalendárny rok a ministerstvo školstva ho po overení jeho správnosti zverejní na svojom webovom sídle do 31. decembra.
3. BISLA má právny nárok na dotáciu z ministerstva školstva na sociálnu podporu študentov podľa § 96 zákona o vysokých školách (sociálne štipendium) a § 96b zákona o vysokých školách (tehotenské štipendium). BISLA môže požiadať ministerstvo školstva o dotáciu na poskytnutie motivačného štipendia pre študentov z prostriedkov štátneho rozpočtu podľa § 96a zákona o vysokých školách.
4. Na poskytovanie dotácií podľa § 91, odseku 3 zákona o vysokých školách sa ustanovenia § 89 ods. 3 a 7 až 11 zákona o vysokých školách vzťahujú na BISLA rovnako ako na verejné vysoké školy.

## V. Akademické insígnie, obrady a ocenenia

### čl. 31 Akademické insígnie a vizuálna identita

- (1) Akademické insígnie sú symbolom akademickej slobody, historických tradícií a akademickej samosprávy, ako ustanovuje § 4 ods. 1 písm. f) a ods. 2 zákona o vysokých školách.
- (2) Akademickými insígniami BISLA sú:
  - a. znak BISLA,
  - b. pečatidlo so znakom BISLA,

- c. kolana rektora a kolana prorektora, kolana predsedu AS BISLA, kolana promotora a
- d. žezlo rektora a prorektora.

(3) Znak BISLA tvorí štvorec s vyobrazením labyrintu a nápisom BISLA Liberal Arts College na modrom alebo priehľadnom pozadí. Znak BISLA sa používa na dokladoch o vzdelaní, vymenúvacích dekrétach docentov a doktorov vied, na publikáciách a príležitostných tlačovinách. Takisto tvorí vizuálnu identitu BISLA na webovom sídle školy, sociálnych sieťach, publikáciách a propagačných materiáloch.

(4) Pečatidlo na suchú pečať so znakom BISLA má stranovo obrátené pečatné pole vyryté v negatíve. Pečatné pole vyplní znak BISLA.

(5) Kolana rektora a kolany prorektorov, kolana predsedu AS BISLA a kolana promotora sú insígniami nosenými rektorom a prorektormi, predsedom AS BISLA a promotorom okolo pliec počas akademických obradov a akademických slávností.

(6) Žezlo rektora a žezlá prorektorov sú insígniami nosenými pedelom rektora a pedelmi prorektorov pred uvedenými akademickými funkcionármi počas akademických obradov a akademických slávností.

## čl. 32 Akademické obrady a slávnostné zhromaždenia

1. Akademické obrady a slávnosti stavajú na hodnotách a tradíciách, z ktorých BISLA vychádza, a sú dôležitým prejavom školy smerom k verejnosti.
2. Akademickými obradmi sú najmä:
  - a. inaugurácia rektora,
  - b. imatrikulácia študentov,
  - c. promócie absolventov,
  - d. slávnostné zasadanie vedeckej rady BISLA,
  - e. slávnostné zhromaždenie akademickej obce,
  - f. slávnostné zasadanie Akademického senátu BISLA.
3. Imatrikulácia študentov, ako slávnostné zloženie akademického sľubu, sa konajú za účasti rektora alebo prorektora.
4. Promócie absolventov, ako slávnostný sľub a prevzatie vysokoškolského diplomu, sa konajú za účasti rektora alebo prorektora a predsedu Správnej rady BISLA.
5. Imatrikulácia je akademický obrad, pri ktorom sú študenti po zložení imatrikulačného sľubu prijímaní do akademickej obce.
6. Promócia je slávnostný akademický obrad, pri ktorom je absolventom študijného programu po zložení sľubu odovzdaný vysokoškolský diplom s uvedením získaného akademického titulu.

## čl. 33 Akademické taláre

Akademické taláre pri akademických obradoch a slávnostných príležitostiach sú oprávnení používať:

- a. rektor BISLA, prorektori BISLA
- b. predseda Akademického senátu BISLA,
- c. pedel, promotor

- d. významní hostia vysokej školy podľa rozhodnutia rektora.

## čl. 34 Pamätné medaily a ocenenia

1. Rektor a prorektor môžu udeliť pamätné medaily a ocenenia BISLA fyzickým osobám, vo výnimočných prípadoch právnickým osobám, ktoré sa zaslúžili o rozvoj školy, vedy, vzdelanosti, akademických slobôd a akademických práv.

2. Medailami BISLA sú:

- a. pamätné medaily vydávané pri príležitosti okrúhlych výročí založenia školy,
- b. medaily BISLA (zlatá, strieborná, bronzová) spájané s ocenením za rozvoj školy, vedy, vzdelanosti, akademických slobôd a akademických práv.
- c. medaily vydané k špeciálnej udalosti.

# VI. Základné otázky pracovnoprávných vzťahov

## Čl. 35 Pracovnoprávne vzťahy

1. Riaditeľ BISLA n. o. uzatvára, mení a ruší pracovnoprávne vzťahy na BISLA a určuje počet a štruktúru pracovných miest na BISLA v súlade s účinným znením Zákonníka práce. Pri posudzovaní personálneho zabezpečenia sa vychádza z princípu, že na zabezpečenie výučby v študijnom programe vysoká škola musí mať k dispozícii dostatočný počet vysokoškolských učiteľov v pracovnom pomere na ustanovený týždenný pracovný čas („plný úväzok“), aby spolu s garantom dokázali plynulo a trvalo udržiavať kvalitu vzdelávacieho procesu a zabezpečili rozvoj študijného programu.
2. Základné zásady pracovnoprávných vzťahov na BISLA a postup pri rozhodovaní v týchto otázkach upravuje Organizačný poriadok BISLA. Pracovnoprávne vzťahy pre funkcie rektora, prorektora a vedúcich pracovníkov vznikajú, menia sa a rušia zo strany BISLA právnym úkonom, ktorým je rozhodnutie riaditeľa BISLA n. o. po prerokovaní v Správnej rade BISLA. V prípade vzniku pracovnoprávneho vzťahu pre funkciu rektora Správna rada vydá rozhodnutie na základe jeho vymenovania prezidentom Slovenskej republiky. Právnym úkonom poverenia osoby výkonom funkcie prorektora je poverenie rektorom.
3. Pracovný pomer so zamestnancom na miesto vysokoškolského učiteľa, ktorý má vedecko-pedagogický titul „profesor“ alebo „docent“, uzatvára na návrh rektora v mene vysokej školy riaditeľ BISLA n. o. Rektor predkladá riaditeľovi BISLA n. o. návrh na uzatvorenie pracovnej zmluvy na základe výsledkov výberového konania vypísaného na obsadenie tohto miesta v súlade so Zásadami výberového konania a podľa Kritérií na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov. Do právomoci riaditeľa BISLA n. o. patrí aj zmena a zrušenie týchto pracovnoprávných vzťahov po predchádzajúcom písomnom súhlase Správnej rady. Obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov a obsadzovanie funkčných miest profesorov a docentov sa uskutočňuje výberovým konaním. Vypísanie výberového konania



vysoká škola zverejňuje na webovom sídle určenom ministerstvom, webovom sídle vysokej školy.

4. Pracovný pomer so zamestnancom, ktorý nemá vedecko-pedagogický titul „profesor“ alebo „docent“, uzatvára, mení alebo ruší na základe návrhu rektora riaditeľ BISLA n. o. podľa § 77 zákona o vysokých školách.
5. Iné pracovné pomery uzatvára, mení alebo ruší v mene vysokej školy riaditeľ BISLA n. o.
6. Pracovnoprávne vzťahy zamestnancov sa riadia účinným znením Zákonníka práce.

## VII. Hospodárenie

### Čl. 36 Hospodárenie vysokej školy

1. Hospodárenie, ekonomickú, administratívnu a právnu agendu vysokej školy navrhuje a zabezpečuje Správna rada BISLA. Vysoká škola zostavuje svoj rozpočet na kalendárny rok a hospodári na jeho základe ako súkromná jednotka.
2. BISLA užíva svoj nehnuteľný majetok, základné fondy a prostriedky, ktoré jej boli poskytnuté na základe zmluvných vzťahov inými osobami, na zabezpečenie činnosti vysokej školy.
3. Platba za vysokoškolské štúdium (školné), iné platby (poplatky) spojené so štúdiom na vysokej škole a s inými jej činnosťami predstavujú príjmy BISLA, n. o., ktoré využíva na zabezpečenie činnosti vysokej školy.
4. Príjem vysokej školy tvoria najmä:
  - a. platby za štúdium od študentov a uchádzačov o štúdium (školné a poplatky spojené so štúdiom),
  - b. získané granty na pedagogický a výskumný proces,
  - c. platby za služby od odberateľov výkonov vysokej školy,
  - d. dary získané od darcov,
  - e. sponzorské príspevky,
  - f. dotácie od ministerstva a iných štátnych orgánov,
  - g. ceny, odmeny a výhry získané za svoju činnosť od rôznych inštitúcií.
5. Výdavky na zabezpečenie činnosti vysokej školy tvoria najmä:
  - a. výdavky na personálne zabezpečenie pedagogického a výskumného procesu, ako aj prevádzky vysokej školy,
  - b. výdavky na prevádzkové a technické zabezpečenie pedagogického a výskumného procesu,
  - c. výdavky na zabezpečenie účasti vysokej školy a jej zamestnancov na spolupracujúcich programoch,
  - d. výdavky vysokej školy na informovanie o svojej činnosti a na získavanie študentov.
6. V prípade poskytnutia dotácie zo štátneho rozpočtu podľa § 91 ods. 2 zákona o vysokých školách, BISLA postupuje podľa § 49 ods. 1 písm. b) zákona o vysokých školách
7. Hospodárenie vysokej školy sa riadi všeobecne záväznými právnymi predpismi a týmto Štatútom BISLA.

## Čl. 37 Podnikateľská činnosť vysokej školy

1. BISLA vytvára podnikateľskú činnosť zameranú na rozvoj vzdelania, výskumu ako aj edičnú, propagačnú činnosť zameranú na propagáciu výsledkov svojej činnosti na verejnosti.
2. Podnikateľská činnosť nesmie narušovať výchovno-vzdelávací proces na vysokej škole a rovnako nesmie ohroziť kvalitu, rozsah a dostupnosť činností naplňajúcich poslanie vysokej školy.
3. BISLA pri vytváraní podnikateľskej činnosti sa riadi všeobecne záväznými právnymi predpismi a prípadný zisk z tejto činnosti sa zaraďuje medzi príjmy vysokej školy.

## Čl. 38 Ochrana osobných údajov

1. BISLA je povinná dodržiavať ochranu osobných údajov študentov a zamestnancov podľa Zákona č. 18/2018 Z. z. a o zmene a doplnení niektorých zákonov (Zákon o ochrane osobných údajov) a Zákona č. 185/2015 Z. z. a o zmene a doplnení niektorých zákonov (Autorský zákon).

# VIII. Povinnosti vysokej školy

## Čl. 39 Ďalšie povinnosti BISLA

1. BISLA je povinná:
  - a) poskytovať a aktualizovať údaje do registrov podľa zákona o vysokých školách,
  - b) každoročne vypracovať, predložiť ministerstvu školstva a zverejniť výročnú správu o činnosti a výročnú správu o hospodárení BISLA v termíne a formou, ktoré určí ministerstvo školstva,
  - c) uložiť výročnú správu o hospodárení do verejnej časti registra účtovných závierok,
  - d) prerokovať s ministerstvom školstva a zverejniť dlhodobý zámer súkromnej vysokej školy v termíne a forme, ktorú určí ministerstvo školstva,
  - e) bezplatne poskytovať agentúre a ministerstvu školstva na ich žiadosť v určených termínoch informácie, podklady a súčinnosť potrebné na ich činnosť podľa zákona o vysokých školách a podľa osobitného predpisu,
  - f) vybavovať sťažnosti podľa osobitného predpisu,
  - g) písomne poskytovať ministerstvu školstva do 30. apríla údaje o príjmoch a výdavkoch, výnosoch a nákladoch vynaložených na vzdelávanie za predchádzajúci kalendárny rok,
  - h) zverejňovať na svojom webovom sídle aktuálne a úplné znenie vnútorných predpisov BISLA.
2. Výročná správa o činnosti BISLA obsahuje najmä:

- a) prehľad činností vykonávaných v predchádzajúcom kalendárnom roku, ktoré súvisia s plnením poslania BISLA a jej dlhodobým zámerom,
  - b) výsledky hodnotenia úrovne vzdelávania na BISLA,
  - c) výsledky hodnotenia, predložené Radou kvality BISLA,
  - d) ostatné náležitosti, ktoré vyplývajú z osnovy výročnej správy o činnosti vysokej školy podľa Čl. 6 Smernice č. 46/2011 Ministerstva školstva.
3. Výročná správa o činnosti BISLA, Výročná správa o hospodárení BISLA, Dlhodobý zámer BISLA a výsledky hodnotenia činnosti BISLA sú zverejnené na webovom sídle BISLA.
  4. BISLA vydáva predpisy v rozsahu podľa §48 zákona o vysokých školách.
  5. BISLA upravuje vnútorný systém zabezpečovania kvality vzdelávania vnútorným predpisom, ktorý obsahuje politiku vysokej školy v oblasti zabezpečovania kvality.

## IX. Prechodné a záverečné ustanovenia

### Čl. 40 Záverečné ustanovenia

1. Štatút BISLA bol prerokovaný v Akademickom senáte BISLA dňa 1. októbra 2024 a schválený v Správnej rade BISLA dňa 3. októbra 2024. Štatút BISLA predkladá rektor a predseda Správnej rady BISLA ministerstvu školstva na schválenie dňa ..... Štatút BISLA nadobúda platnosť dňom registrácie Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky a je účinný odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o jeho registrácii.
2. Štatút BISLA registrovaný ministerstvom školstva pod č. .... v znení jeho dodatkov stráca platnosť a účinnosť dňom nadobudnutia právnych účinkov tohto štátu v súlade s ods. 1 tohto článku.

.....

Rektor BISLA

doc. Samuel Abrahám, PhD.

.....

Predseda Správnej rady BISLA

Prof. PhDr. František Novosád, CSc.

Podľa § 48, ods. 3 a § 103 zákona č. 131/2002  
Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení  
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov  
tento vnútorný predpis vysokej školy zaregistroval  
zamestnanec Ministerstva školstva, výskumu, vývoja  
a mládeže Slovenskej republiky MICHAEL KÁČEĽÍK  
sekcia rozvoja a stratégií vysokých škôl  
V Bratislave 9.12.2024 podpis a pečať:

